



**SERVIZIO PEDIBUS CITTA' DI PINEROLO
ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE**

ATTO GENERALE

(approvato con DGC n. ____ del ____)

1. Descrizione dell'attività

Il "Pedibus" è un servizio consistente nell'accompagnamento a piedi dei bambini dal capolinea fino alla scuola su "linee pedonali", cioè percorsi pre-individuati, con fermate prestabilite sia nel percorso di andata casa/scuola che nel percorso di ritorno scuola/casa.

Il "Pedibus" è stato attivato dalla Città di Pinerolo in via sperimentale nell'anno scolastico 2008/09, nell'ambito delle linee di azione già intraprese con l'adesione al progetto "Città per Camminare".

Nella fase sperimentale il servizio è stato rivolto alla scuola primaria "Cesare Battisti" di Via Montegrappa n. 29 con la predisposizione e l'attivazione di due percorsi.

Dall'anno scolastico 2009/10, valutato l'andamento positivo del servizio nella fase sperimentale ed il riscontro ricevuto, il Pedibus è stato attivato sin dal primo giorno di scuola e, negli anni, è stato rivolto anche ad altre scuole primarie che hanno manifestato il proprio interesse all'iniziativa.

I bambini vengono presi in consegna da un adulto incaricato e/o da volontari designati.

Ciascuna linea di Pedibus prevede almeno due adulti addetti alla sorveglianza per ciascun itinerario, di cui uno definito "autista" sul davanti ed uno definito "controllore" nella parte posteriore, e può accompagnare sino ad un massimo di n. 20 bambini.

Il rapporto numerico adulto accompagnatore/bambino è di 1 a 10.

Sono ammesse deroghe alla presenza sulla linea di almeno due adulti – autorizzate dal coordinatore previa verifica con l'ufficio Istruzione comunale – in caso di un ridotto numero di presenze sulla linea, sempre nel rispetto del rapporto numerico accompagnatore/bambini.

2. Finalità

L'attività di Pedibus si pone quali finalità principali:

- consentire ai bambini di raggiungere a piedi la scuola ed il capolinea con sicurezza, favorendo la loro autonomia;
- favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano da parte del bambino e l'apprendimento delle regole per muoversi in autonomia
- permettere ai bambini di socializzare con i coetanei durante la percorrenza
- favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano
- sviluppare la sensibilità ecologica del bambino

- ridurre le automobili circolanti, decongestionando in particolare dal traffico le zone attigue alle scuole;
- attraverso la riduzione delle automobili circolanti, conseguire effetti positivi sull'ambiente (riduzione dell'inquinamento)

In particolare, tramite questa attività ci si propone di individuare modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola e da scuola a casa, limitando gli effetti nocivi in termini ambientali e di salute nonché di viabilità.

3. Percorsi e modalità di svolgimento

Il servizio è così strutturato:

scuola primaria	Linea di Pedibus
"Cesare Battisti"	linea BLU "Tabona"
"Cesare Battisti"	linea VERDE "Centro Storico"
"Giovanni XXIII"	linea ARANCIO "Via Einaudi"
"Giovanni XXIII"	linea VIOLA "Via Cravero"
"Ferruccio Parri"	linea GIALLA "Via Fer"
"Ferruccio Parri"	linea AZZURRA "Piazza Sabin"
"Nino Costa"	linea ROSSA A – "Piazza Facta"
"Nino Costa"	linea ROSSA B "Piazza Guglielmone"

Nuove linee potranno essere istituite su richiesta delle scuole interessate, in accordo con l'Amministrazione Comunale e compatibilmente con le risorse disponibili.

I percorsi, le fermate e gli orari sono pubblicati sul sito istituzionale dell'ente (www.comune.pinerolo.to.it) nell'area tematica dedicata ai servizi scolastici.

I bambini che usufruiranno del Pedibus al mattino dovranno trovarsi al capolinea o alla fermata assegnata in fase di convalida dell'iscrizione all'orario prestabilito: gli orari verranno resi disponibili alla consultazione sul sito istituzionale. Per il viaggio di ritorno, i bambini dovranno concentrarsi, all'uscita dalle proprie classi presso il punto di raccolta all'uscita della scuola, debitamente evidenziato dalla presenza di apposita cartellonistica.

Gli accompagnatori verificheranno i partecipanti al percorso sulla base dell'elenco dei bambini iscritti. In particolare, gli accompagnatori verificheranno il gruppo del ritorno in base alla composizione del gruppo dell'andata. Sarà cura dei genitori informare gli accompagnatori della partecipazione, nello stesso giorno, ad uno solo dei due viaggi (solo andata o solo ritorno).

Il servizio Pedibus partirà all'orario prestabilito, con i bambini presenti.

Durante il tragitto, sia all'andata che al ritorno, i bambini dovranno indossare gli indumenti di riconoscimento consegnati all'avvio del servizio (pettorina ad alta visibilità).

Gli accompagnatori sono tenuti a sorvegliare i partecipanti durante il tragitto sino all'ingresso della scuola ed al ritorno sino alla consegna ai genitori o adulti dagli stessi delegati nel luogo di raccolta prestabilito.

In particolare, nell'espletamento dell'attività, gli accompagnatori si affiancano ai bambini e stanno con loro con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti ed incidenti. Agli accompagnatori è richiesta la compilazione di un registro giornaliero, riportante i dati dei partecipanti su ciascun percorso, sia all'andata che nel tragitto di ritorno.

4. Orario dell'attività ed utenti Pedibus

Il funzionamento del servizio Pedibus è garantito sin dal primo giorno di ciascun anno scolastico, fatta salva l'insorgenza di difficoltà organizzative che ne determinino lo slittamento. In tal caso, sarà cura dell'Ufficio Istruzione informare l'utenza tramite pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale, sul portale telematico utilizzato per la gestione del servizio o tramite e-mail/sms.

L'indicazione delle linee, delle fermate e degli orari è pubblicata sul sito istituzionale e mantenuta aggiornata a cura dell'Ufficio Istruzione.

Se il bambino dovesse arrivare in ritardo e perdere il Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola. I genitori sono altresì responsabili del ritiro dei bambini all'orario prestabilito presso la fermata di riferimento. In assenza del genitore, lo stesso dovrà avere preventivamente indicato le generalità di un altro adulto autorizzato al ritiro del minore.

Il servizio Pedibus garantisce l'ingresso dei bambini a scuola per l'avvio delle lezioni definito da ciascuna Istituzione Scolastica (indicativamente ore 8.30).

5. Iscrizioni ed ammissione al servizio

Le iscrizioni al servizio vengono effettuate nei termini e secondo le modalità definite annualmente dall'Ufficio Istruzione comunale, preferibilmente in modalità telematica (iscrizione on-line), con successiva validazione da parte dell'ufficio. I termini e le modalità per l'iscrizione al servizio vengono comunicati all'utenza mediante pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale.

Le richieste di adesione al servizio pervenute oltre il termine prefissato potranno essere accolte compatibilmente con i posti disponibili. Su ciascun percorso potranno essere iscritti bambini sino ad un numero massimo di 20.

Sono ammesse possibili deroghe al predetto numero massimo, a discrezione dell'ente, nel rispetto del rapporto operatore/bambino e previa verifica delle risorse finanziarie a bilancio e di un numero idoneo di operatori.

La domanda di iscrizione è considerata valida per il solo anno scolastico di riferimento e dovrà pertanto essere ripresentata per gli anni scolastici successivi.

L'Amministrazione Comunale, entro l'inizio dell'attività, procederà alla verifica delle iscrizioni pervenute e darà comunicazione circa l'accettazione della domanda (per le iscrizioni on-line, mediante invio di convalida tramite l'apposito portale).

Le domande sono accettate sino a copertura dei posti disponibili, seguendo l'ordine di presentazione.

In caso di domande incomplete, l'Ufficio richiederà al genitore che ha inviato richiesta di iscrizione le integrazioni necessarie, fissando un congruo termine per provvedere. La domanda non completata non verrà validata e l'iscrizione non andrà a buon fine.

A cura dell'ufficio comunale preposto, o per il tramite del coordinatore del servizio o degli accompagnatori, verrà consegnata agli utenti ammessi una tessera, valida per l'intero anno scolastico, comprovante l'iscrizione al servizio; verranno altresì consegnati gli indumenti ad alta visibilità da indossare lungo il tragitto.

L'ammissione al servizio dà l'accesso al "portale" dedicato ed all'area riservata ai genitori, con possibilità di consultazione di tutti i dati attinenti al servizio (esito dell'iscrizione, tariffe, pagamenti) e possibilità di effettuazione dei pagamenti della tariffa (sistema PagoPA).

La comunicazione con gli utenti da parte dell'ufficio istruzione comunale avviene preferibilmente tramite detto portale, con l'invio di e-mail/sms.

Visto il numero limitato di posti, l'Ente si riserva la possibilità di revocare l'accesso al servizio agli iscritti che frequentino in maniera discontinua, su segnalazione degli operatori addetti all'accompagnamento.

6. Tariffa

L'Amministrazione può erogare il servizio in forma gratuita o con determinazione di una tariffa.

L'eventuale tariffa per l'iscrizione al servizio è ad unica fascia. Possono essere previsti casi di esenzione.

La tariffa dovrà essere corrisposta nei termini e secondo le modalità che verranno indicate contestualmente alla definizione del periodo utile per le iscrizioni.

L'ammissione al servizio è subordinata alla regolarità dei pagamenti inerenti gli anni scolastici pregressi.

L'ufficio potrà ammettere gli utenti che, pur non essendo in regola con i pagamenti della tariffa per l'anno scolastico precedente, sottoscrivano un piano di rateizzazione, con il pagamento immediato della prima rata.

Il pagamento avviene preferibilmente con modalità telematiche (sistema PAGOPA) o secondo modalità differenti definite annualmente dall'ufficio istruzione comunale.

7. Rinunce

La rinuncia al servizio dovrà essere comunicata per iscritto all'Amministrazione Comunale (ufficio Istruzione). In caso di rinuncia a servizio già avviato, la tariffa già corrisposta non verrà rimborsata.

8. Organizzazione e sospensione del servizio

Il servizio Pedibus viene effettuato con decorrenza dal primo giorno di scuola, per gli utenti ammessi che abbiano presentato richiesta di iscrizione entro i termini definiti per il singolo anno scolastico (fatto salvo quanto previsto al precedente articolo 4).

Per gli utenti che vengano ammessi a seguito di iscrizione presentata oltre i predetti termini, l'accesso al servizio sarà garantito compatibilmente con i tempi necessari all'aggiornamento della banca dati.

L'attivazione della singola linea può essere subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti.

Tutte le informazioni inerenti il funzionamento del servizio (attivazione della linea, fermate, orari, recapiti telefonici utili alle urgenze) saranno rese disponibili con le modalità indicate al precedente articolo 5).

Il servizio Pedibus sarà attivo con qualsiasi condizione atmosferica, rispettando il calendario scolastico, fatti salvi eventi di straordinaria emergenza.

Il Pedibus potrà essere sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o del personale comunale, o in occasione di altri eventi che possano arrecare pregiudizio al regolare svolgimento dello stesso. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale avvisare tempestivamente di ogni sospensione del servizio: l'avviso di sospensione verrà inoltrato alla scuola, che dovrà provvedere ad avvisare le famiglie interessate; verrà in ogni caso comunicato all'utenza secondo le modalità esplicitate al precedente articolo 5.

9. Accompagnamento e sorveglianza

L'accompagnamento e la sorveglianza lungo i percorsi vengono garantiti da operatori selezionati dall'Amministrazione Comunale, anche mediante gara d'appalto rivolta a ditte esterne. Ad essi possono accompagnarsi genitori ed altri soggetti di associazioni, per svolgere il compito di accompagnatori: in tal caso, tali soggetti presteranno la loro opera a titolo volontario.

L'Amministrazione Comunale individuerà tra il personale a disposizione o tra il personale della ditta esterna cui venga affidato il servizio di accompagnamento, un coordinatore di tutti gli operatori il quale avrà il compito di coordinare gli operatori che effettuano l'accompagnamento sui percorsi,

assicurandone la sostituzione in caso di assenza, in modo tale da garantire sempre e comunque la presenza del numero di accompagnatori necessari per ogni percorso a tutela della sicurezza degli iscritti.

Gli accompagnatori dovranno seguire le seguenti regole di comportamento:

- segnalare tempestivamente al coordinatore eventuali assenze in modo tale da permettere un'agevole e tempestiva sostituzione;
- seguire i bambini , all'andata dal capolinea a scuola ed al ritorno da scuola al capolinea;

In merito alla puntualità:

- farsi trovare al capolinea ed alla scuola qualche minuto prima della partenza del Pedibus
- rispettare gli orari di partenza e quelli di passaggio alle fermate
- raccomandare il rispetto degli orari anche ai bambini

In merito alla sicurezza:

- concordare, prima della partenza, chi fa da "autista" in testa e chi da "controllore" in coda
- tenere il più compatto possibile il Pedibus, modulando la velocità di marcia da parte dell'autista in modo tale da rallentare quando la fila si allunga e si sfalda;
- per l' "autista": trovarsi sempre alla testa del Pedibus in prossimità dei passaggi pedonali, dando il via al passaggio stesso e controllando eventuali auto che si avvicinino
- per il "controllore": sorvegliare da dietro i bambini e, nel caso, intervenire.
- all'arrivo a scuola, condurre i bambini sino al cancello d'ingresso
- cercare di far rispettare alcune regole ai bambini, sempre a garanzia della loro sicurezza, mantenendo sempre un comportamento corretto ed educato nei confronti degli stessi. In particolare: la puntualità alle fermate, non correre e non spingersi, ascoltare gli accompagnatori, mantenere la fila, indossare la pettorina, non intraprendere il percorso da soli.
- segnalare al coordinatore, in primo luogo, nonché ad insegnanti e genitori scorrettezze ricorrenti da parte dei bambini.
- accertarsi, alle fermate, che i bambini siano presi in carico dal genitore o da altro adulto delegato.

Gli operatori adibiti al servizio dovranno sempre indossare la dotazione di riconoscimento (pettorina ad alta visibilità e tesserino di riconoscimento).

10. Valutazione dell'esperienza

Al termine dell'attività, l'Amministrazione Comunale provvederà a redigere un questionario rivolto all'utenza, al fine di raccogliere osservazioni e suggerimenti ed individuare eventuali criticità riscontrate.

11. Copertura assicurativa

Gli accompagnatori/volontari selezionati direttamente dall'ente (ad esempio nell'ambito di specifici progetti a valenza sociale o di reinserimento lavorativo) sono coperti per la responsabilità civile ed infortuni da un'assicurazione apposita a carico dell'ente. Tali assicurazioni competono alla ditta esterna per gli operatori dalla stessa dipendenti o per i volontari già operanti sul servizio.

La copertura assicurativa relativa all'operatore che espletterà il coordinamento degli accompagnatori, in caso di affidamento di tale servizio all'esterno, si intende a carico dell'affidatario del servizio.

12. Comportamento degli utenti

Un comportamento corretto ed idoneo è indispensabile per il buon funzionamento del servizio. Tutti coloro che non adotteranno un atteggiamento responsabile, mettendo in questo modo a rischio la propria sicurezza e quella degli altri bambini, potranno essere esclusi dal servizio ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Gli accompagnatori avranno cura di segnalare al coordinatore, nonché ai genitori, eventuali comportamenti non idonei: lo stesso provvederà a riferire all'ufficio preposto dell'Amministrazione Comunale (Ufficio Istruzione). In caso di esclusione dal servizio, la tariffa già corrisposta non verrà rimborsata.

Le "regole di comportamento" per i partecipanti al progetto Pedibus sono quelle riportate in breve nell'allegato 1 al presente atto generale.

Allegato 1)

SERVIZIO PEDIBUS CITTA' DI PINEROLO

REGOLE DI COMPORTAMENTO "IN BREVE"

Alunni	Genitori degli alunni partecipanti	Accompagnatori
1. Essere puntuali al capolinea o alla fermata intermedia	1. Presentarsi agli accompagnatori segnalando il/la proprio/a figlio/a	1. Segnalare tempestivamente al coordinatore eventuali assenze, in modo tale da permettere un'agevole e tempestiva sostituzione
2. Rispettare gli accompagnatori e gli altri bambini mantenendo un comportamento corretto	2. Accompagnare il/la proprio/a figlio/a alla fermata/capolinea agli orari prestabiliti	2. Seguire i bambini, all'andata dal capolinea a scuola ed al ritorno da scuola al capolinea
3. Seguire le indicazioni degli accompagnatori	3. Se il bambino dovesse perdere il Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola	3. Farsi trovare al capolinea ed alla scuola qualche minuto prima della partenza del Pedibus
4. Non allontanarsi dal percorso	4. Accertarsi che il/la proprio/a figlio/a non intraprenda il percorso da solo/a	4. Rispettare gli orari di partenza e quelli di passaggio alle fermate; raccomandare il rispetto dell'orario anche ai bambini
5. Mantenere il proprio posto nella fila senza cercare di superare i compagni e l'accompagnatore in testa alla fila (autista)	5. Al ritorno, prendere alla fermata il/la proprio/a figlio/a personalmente o autorizzare un'altra persona maggiorenne	5. Compilare quotidianamente e con cura il registro delle presenze al servizio, sia all'andata che al ritorno.
6. Non correre e non spingere i compagni	6. Verificare il comportamento del/la proprio/a figlio/a	6. Segnalare al coordinatore, nonché ai genitori, scorrettezze ricorrenti da parte dei bambini
7. Non intraprendere il percorso da soli	7. Comunicare la partecipazione del proprio/a figlio/a ad uno solo dei due viaggi nello stesso giorno	7. Rispettare tutte le ulteriori indicazioni previste nell'atto generale
8. Segnalare eventuali problemi agli accompagnatori o agli insegnanti	8. Comunicare al coordinatore un proprio recapito telefonico per comunicazioni urgenti	